

TA-01

Bilag 1 – Kundens kravspesifikasjon

Nytt fagsystem

GARANTIKASSEN FOR FISKERE

Innhold

1	Innledning.....	3
2	Avtalens pkt. 1.1 - Avtalens omfang	3
2.1	Omfang fase 1 – Mannskap.....	3
2.2	Omfang fase 2 – Fartøy	4
2.3	Felles krav til løsning.....	5
2.4	Generelle leveranse- og kvalitetskrav	5
2.5	Teknologivalg og detaljert design.....	6
2.6	Avgrensninger	6
2.6.1	<i>Eksisterende plattform og infrastruktur.....</i>	<i>6</i>
2.6.2	<i>Eksterne systemer.....</i>	<i>6</i>
2.6.3	<i>Rapporterings- og analyseplattform.....</i>	<i>7</i>
2.7	Forvaltnings- og videreutviklingsprinsipper	7
2.8	Rettigheter, kildekode og leverandøruavhengighet	7
3	Avtalens punkt 2.5.3 - Gjennomføringsmetode.....	8
4	Avtalens punkt 2.5.4 - Leverandørens test og kvalitetssikring	8
5	Avtalens punkt 2.5.6 - Dokumentasjon	9
6	Avtalens punkt 2.5.7 - Opplæring	9
7	Avtalens punkt 2.5.8 - Datamigrering og konvertering.....	10
7.1	Formål og overordnet prinsipp.....	10
7.2	Omfang og avgrensning.....	11
7.3	Ansvarsdeling.....	11
7.4	Krav til migreringsprosess.....	11
7.5	Sporbarhet og historikk.....	12
7.6	Videre konkretisering	12
8	Avtalens punkt 2.5.2 - Samvirke og integrasjoner	12
9	Avtalens punkt 2.8.2 – Ytelsesnivå	13
10	Avtalens punkt 7.2 - Informasjonssikkerhet.....	13
11	Vedlegg	14

1 Innledning

Leverandøren skal levere en komplett løsning som oppfyller alle krav som fremgår av dette Bilag 1 og tilhørende normerende vedlegg.

Leverandørens løsningsspesifikasjon i Bilag 2 (TA-02) skal beskrive hvordan kravene oppfylles. Leverandørens beskrivelse av løsning, metode eller teknisk implementasjon innebærer ikke noen begrensning av Kundens krav med mindre dette uttrykkelig er avtalt som et avvik eller en endring i avtalen.

Krav som følger av flere dokumenter skal forstås samlet. Utfyllende eller mer detaljerte krav i et normerende vedlegg skal ikke anses som motstridende med et mer overordnet krav med mindre kravene faktisk ikke kan oppfylles samtidig.

Dokumenthierarki og regler for håndtering av eventuell motstrid følger av SSA-T punkt 1.3 og avtalen med bilag.

2 Avtalens pkt. 1.1 - Avtalens omfang

Anskaffelsen omfatter utvikling, tilpasning, integrasjon, datamigrering, testing, dokumentasjon, opplæring og produksjonssetting av en ny plattform for forvaltning av Kundens ordninger, inkludert nødvendige integrasjoner, sikkerhetsmekanismer og støttefunksjonalitet.

Leveransen er delt i to utviklingsfaser, hvor fase 1 skal etablere grunnplattform og mannskapsbaserte funksjoner, og fase 2 skal bygge videre på denne plattformen og utvide løsningen med fartøybaserte funksjoner.

Den samlede løsningen settes i produksjon etter at både fase 1 og 2 er ferdigstilt, testet og godkjent, og datamigrering er gjennomført og godkjent.

2.1 Omfang fase 1 – Mannskap

Fase 1 omfatter etablering av kjerneplattform og implementering av mannskapsdomene med tilhørende funksjonalitet og prosesser.

Følgende inngår i fase 1:

- 2.1.1 Etablering av kjerneplattform, inkludert nødvendige miljøer for utvikling, test, pre-produksjon og produksjon. Etablering av produksjonsmiljø i fase 1 innebærer ikke produksjonssetting av fase 1.
- 2.1.2 Etablering av sikkerhetsmekanismer, herunder soneinndeling, identitetshåndtering og audit logging, jfr. vedleggene TA-01-B (Soneinndeling – Sikkerhet), TA-01-C (Sikkerhet – Identitetsarkitektur) og TA-01-D (Journalføring av endringer).

- 2.1.3 Etablering av mannskapsdomene som autoritativ kilde for person- og medlemsinformasjon, jfr. vedlegg TA-01-M (Mannskapsdomene).
- 2.1.4 Implementering av mannskapsbaserte ordninger, herunder pensjon jfr. vedleggene TA-01-N (Medlemspremie og Opptjening) og TA-01-P (Fiskerpensjon), og dagpenger jfr. vedlegg TA-01-R (Dagpenger).
- 2.1.5 Etablering av prosesser for beregning, vedtak og utbetaling av ytelser.
- 2.1.6 Etablering av innkrevingsprosesser, inkludert generering av kravgrunnlag og oppfølging av innbetalinger.
- 2.1.7 Integrasjoner nødvendige for mannskapsbaserte prosesser, jfr. vedlegg TA-01-W (Integrasjoner).
- 2.1.8 Etablering av sporbarhet og revisjon for alle kritiske prosesser.
- 2.1.9 Etablering av grunnlag for senere utvidelse med fartøydomene uten vesentlige endringer i kjernearkitektur.

2.2 Omfang fase 2 – Fartøy

Fase 2 omfatter etablering av fartøydomene og implementering av fartøybaserte tilskuddsordninger på plattform etablert i fase 1.

Følgende inngår i fase 2:

- 2.2.1 Etablering av fartøydomene, inkludert fartøyregister, eierskap og historikk, jfr. vedlegg TA-01-F (Fartøydomene).
- 2.2.2 Integrasjon mot eksternt fartøyregister (Fiskeridirektoratet) via fil og/eller API, jfr. vedlegg TA-01-W (Integrasjoner).
- 2.2.3 Etablering av konfigurerbar regelmotor for fartøybaserte tilskuddsordninger, jfr. vedlegg TA-01-G (Fartøybaserte tilskuddsordninger – Generelle krav).
- 2.2.4 Implementering av fartøybaserte tilskuddsordninger, inkludert:
 - Kystreke tilskuddsordning jfr. vedlegg TA-01-H (Kystreke tilskuddsordning)
 - Fastbeløp tilskuddsordning jfr. vedlegg TA-01-I (Fastbeløp tilskuddsordning)
 - Kompensasjonsordning for CO2-avgift jfr. vedlegg TA-01-J (Kompensasjonsordning for CO2-avgift)
- 2.2.5 Etablering av utbetalingsprosesser med full sporbarhet, revisjon og kontroll, jfr. vedlegg TA-01-K (Utbetaling og Oppgjør).
- 2.2.6 Etablering av reskontro for fartøy og sporingskjede fra vedtak til utbetaling.

- 2.2.7 Integrasjoner nødvendige for fartøybaserte prosesser, ref. vedlegg TA-01-W (Integrasjoner).

2.3 Felles krav til løsning

Løsningen skal utformes slik at begge domener (mannskap og fartøy) kan sameksistere innenfor en felles arkitektur.

Følgende gjelder for begge faser:

- 2.3.1 Løsningen skal ha en modulær oppbygning med løse koblinger mellom komponenter, jfr. vedlegg TA-01-A (Arkitekturprinsipper)
- 2.3.3 Løsningen skal støtte konfigurasjonsstyrt funksjonalitet for etablering og endring av ordninger, ref. vedlegg TA-01-L (Regelmodell og konfigurasjon)
- 2.3.4 Løsningen skal sikre gjenbruk av felles komponenter for:
 - regelhåndtering
 - sporbarhet og revisjon
 - sikkerhet og identitet
 - integrasjoner
- 2.3.5 Løsningen skal sikre at data og prosesser er konsistente og etterprøvbare på tvers av domener.
- 2.3.6 Leverandøren skal levere rapporteringsgrunnlaget.

Leverandør skal i Bilag 2 (TA-02) pkt. 15.15 beskrive hvordan fase 2 kan realiseres basert på plattform etablert i fase 1 og uten vesentlig omarbeiding av eksisterende komponenter.

2.4 Generelle leveranse- og kvalitetskrav

Leverandøren skal levere en komplett og konsistent løsning i samsvar med dette Bilag 1 og tilhørende normerende vedlegg.

- 2.4.1 Løsningen skal være konsistent på tvers av domener, funksjonalitet, integrasjoner og datamodell.
- 2.4.2 Løsningen skal sikre entydig og etterprøvbar sammenheng mellom registrerte data, anvendt regelverk og regelversjon, beregninger, vedtak, utbetaling og regnskapsføring.
- 2.4.3 Leverandøren skal sikre at beslutningsgrunnlag kan dokumenteres og reproduseres i ettertid.
- 2.4.4 Leverandøren skal identifisere og beskrive vesentlige forutsetninger, avhengigheter og begrensninger ved den tilbudte løsningen i Bilag 2 (TA-02).

- 2.4.5 Godkjenning av leveransen skjer i samsvar med avtalens bestemmelser og Bilag 5 (TA-05).

Bruk av kunstig intelligens (AI) eller andre utviklingsverktøy endrer ikke Leverandørens ansvar for kvalitet, sikkerhet, sporbarhet og vedlikeholdbarhet. Nærmere sikkerhetskrav til slik bruk fremgår av TA-01-B og øvrige relevante sikkerhetsvedlegg.

2.5 Teknologivalg og detaljert design

Leverandøren skal i utvikling av løsningen sikre:

- 2.5.1 Detaljert teknisk design, inkludert valg av teknologi, rammeverk, databaser og implementasjonsdetaljer
- 2.5.2 Valg av teknologi skal være i tråd med krav og arkitekturprinsipper beskrevet i dette Bilag 1 og tilhørende normerende vedlegg.
- 2.5.3 Teknologivalg skal vurderes med hensyn til forventet levetid, leverandørstøtte, vedlikeholdbarhet, oppgraderbarhet, lisensiering og avhengighet til tredjepartsprodukter.

Leverandøren skal i Bilag 2 (TA-02) pkt. 15.2 synliggjøre vesentlige forhold ved teknologivalgene som kan eventuelt påvirke fremtidig drift, vedlikehold, videreutvikling eller leverandørskifte.

2.6 Avgrensninger

2.6.1 Eksisterende plattform og infrastruktur

- 2.6.1.1 Fysisk kjerneplattform, herunder nettverksinfrastruktur og serverkapasitet, inngår ikke i leveransen og leveres av oppdragsgiver.
- 2.6.1.2 Leverandør skal tilpasse løsningen til eksisterende driftsmiljø og tekniske rammer definert av oppdragsgiver.
- 2.6.1.3 Oppdragsgiver har ansvar for drift av underliggende infrastruktur og plattform, mens leverandør har ansvar for at løsningen kan deployes og driftes i dette miljøet.

2.6.2 Eksterne systemer

Følgende systemer inngår ikke i utvikling av løsningen, men skal integreres der dette er beskrevet i kravene:

2.6.2.1 Arkivsystem

- Leverandør kan ikke foreslå utskifting av eksisterende kjernesystemer som del av leveransen.
- Leverandør skal ikke utvikle eller endre disse systemene, men skal etablere nødvendige integrasjoner.

2.6.2.2 Økonomisystem

- Leverandør kan ikke foreslå utskifting av eksisterende kjernesystemer som del av leveransen.
- Leverandør skal ikke utvikle eller endre disse systemene, men skal etablere nødvendige integrasjoner.

2.6.3 Rapporterings- og analyseplattform

- 2.6.3.1 Oppdragsgiver vil benytte en separat rapporterings- og analyseplattform for generell rapportering, analyse og ad hoc-datauttrekk. Selve rapporterings- og analyseplattformen inngår ikke i anskaffelsen.
- 2.6.3.2 Fagsystemet skal imidlertid tilrettelegge for bruk av en separat rapporterings- og analyseplattform gjennom et dokumentert, sikkert og teknologinøytralt rapporteringsgrunnlag.
- 2.6.3.3 Rapporter som inngår som en integrert del av løsnings saksbehandlings-, kontroll-, dokument-, økonomi- eller administrasjonsprosesser omfattes fortsatt av leveransen og av kravene i relevante vedlegg.

2.7 Forvaltnings- og videreutviklingsprinsipper

Løsningen skal forvaltes som en langsiktig plattform og ikke som en engangsløseleveranse.

Forvaltning og videreutvikling skal baseres på følgende hovedprinsipper:

- 2.7.1 tydelig skille mellom drift, konfigurasjonsendringer og videreutvikling
- 2.7.2 videreutvikling skal i størst mulig grad skje gjennom konfigurasjon fremfor kode
- 2.7.3 nye ordninger og regelverksendringer skal kunne etableres uten vesentlige endringer i kjernearkitektur
- 2.7.4 historiske data og vedtak skal ikke overskrives eller svekkes

2.8 Rettigheter, kildekode og leverandøruavhengighet

Løsningen skal utformes og leveres slik at Kunden kan videreutvikle, vedlikeholde og forvalte løsningen med annen leverandør, innenfor de rettigheter som følger av SSA-T og avtalens bilag.

- 2.8.1 Kildekode, konfigurasjon, byggeskript og øvrige artefakter som Kunden etter avtalen har rett til, skal være tilgjengelige i Kundens kontrollerte miljø eller på annen avtalt måte som sikrer reell tilgang.
- 2.8.2 Kildekode og konfigurasjon skal ha sporbar endringshistorikk i versjonskontrollsystem.
- 2.8.3 Leverandøren skal etablere og dokumentere prosess for bygging, testing og utrulling, og Kunden skal ha nødvendig innsyn i prosessene.

- 2.8.4 Det skal etableres rutiner for sikker lagring og sikkerhetskopiering av kildekode og tilhørende artefakter.
- 2.8.5 Tredjepartskomponenter, standardprogramvare og relevante lisensbetingelser skal identifiseres i Bilag 2 (TA-02) og Bilag 10 (TA-10).
- 2.8.6 Løsningen skal ikke være unødig avhengig av leverandørspesifikke verktøy eller plattformer som vanskeliggjør leverandørskifte eller videreføring av løsningen.

3 Avtalens punkt 2.5.3 - Gjennomføringsmetode

Krav til gjennomføring, samhandling, detaljspesifisering, kvalitetssikring og endringshåndtering fremgår av dette 1 og tilhørende normerende vedlegg og Bilag 4 (TA-04).

Detaljspesifisering skal konkretisere kravene og løsningen, men skal ikke benyttes til å redusere eller endre kravene i Kundens kravspesifikasjon uten at dette håndteres etter avtalens regler om endringer.

4 Avtalens punkt 2.5.4 - Leverandørens test og kvalitetssikring

Leverandøren skal etablere og gjennomføre en teststrategi som dokumenterer at løsningen oppfyller kravene før den overleveres til Kunden for akseptansetest.

Teststrategien skal minimum omfatte systemtest, integrasjonstest, sikkerhetstest, ytelsestest og belastningstest.

Funksjonell test skal verifisere korrekt anvendelse av regelverk, korrekt beregning av ytelser og tilskudd, korrekt etablering av vedtak, korrekt overføring til utbetaling og eksterne systemer, samt full sporbarhet i prosesskjeden.

- 4.1 Leverandøren skal dokumentere gjennomført testing, testresultater og avvik.
- 4.2 Kritiske feil og avvik skal være lukket før den samlede løsningen godkjennes for produksjonssetting.
- 4.3 Løsningen skal gjennomgå uavhengig sikkerhetstesting utført av tredjepart. Resultatene skal dokumenteres og gjøres tilgjengelige for Kunden, og identifiserte sårbarheter skal vurderes og håndteres før produksjonssetting.
- 4.4 Alle endringer som produksjonssettes skal være sporbare til dokumentert endringsgrunnlag, gjennomført testing og godkjenning.
- 4.5 Produksjonssetting av endringer skal følge en kontrollert prosess med nødvendig funksjonsdeling mellom utvikling, kontroll og godkjenning.
- 4.6 Leverandøren skal etablere testmiljø, testdata og nødvendige verktøy som gjør Kundens verifikasjon og akseptansetest effektiv.

- 4.7 Kundens testressurser benyttes til verifikasjon og godkjenning og erstatter ikke Leverandørens ansvar for systemtest og kvalitetssikring.

5 Avtalens punkt 2.5.6 - Dokumentasjon

Dokumentasjonen inngår i leveransen og skal være oppdatert og konsistent med den løsningen som til enhver tid er levert.

Leverandør skal levere dokumentasjon som er tilstrekkelig for drift, forvaltning og videreutvikling av løsningen.

Dokumentasjonen skal være oppdatert, strukturert og tilgjengelig i oppdragsgivers kontrollerte miljø.

Dokumentasjonen skal minimum omfatte:

- 5.1 Teknisk dokumentasjon av arkitektur og komponenter
- 5.2 Beskrivelse av API og integrasjoner
- 5.3 Datamodell og sentrale datastrukturer
- 5.4 Beskrivelse av regelmodell og konfigurasjon
- 5.5 Driftsdokumentasjon og rutiner
- 5.6 Brukerdokumentasjon der dette er relevant

Dokumentasjonen skal gjøre det mulig for oppdragsgiver eller ny leverandør å:

- 5.7 forstå løsningens oppbygning
- 5.8 videreutvikle funksjonalitet
- 5.9 etablere nye ordninger basert på eksisterende komponenter

6 Avtalens punkt 2.5.7 - Opplæring

Leverandøren skal som en del av leveransen gjennomføre nødvendig opplæring slik at Kundens superbrukere og relevante forvaltningsressurser er i stand til å ta løsningen i bruk og ivareta sine roller etter produksjonssetting.

Opplæringen skal minimum omfatte:

- 6.1 opplæring av superbrukere

6.2 opplæring av system-/forvaltningsansvarlige i administrasjon, konfigurasjon og relevante forvaltningsfunksjoner

6.3 nødvendig opplæringsmateriell og brukerdokumentasjon.

Opplæringen av Kundens forvaltningsressurser skal være tilstrekkelig til at Kunden selvstendig kan utføre de administrative og konfigurasjonsmessige oppgavene som løsningen etter kravspesifikasjonen er forutsatt å kunne utføre uten bistand fra Leverandøren. Denne opplæringen skal som et minimum innbefatte gjennomgang av:

6.4 overordnet løsningsarkitektur

6.5 konfigurasjons- og regelmodeller

6.6 sentrale komponenter og integrasjoner

Opplæringsmateriellet skal leveres elektronisk og kunne benyttes av Kunden til intern opplæring etter at Leveransen er overtatt.

Leverandøren skal i Bilag 6 (TA-06) beskrive foreslått opplæringsopplegg, herunder målgrupper, innhold, omfang, gjennomføringsform og Kundens eventuelle bidrag til opplæringen.

Tidspunkter for gjennomføring av opplæringen fremgår av Bilag 4 (TA-04).

7 Avtalens punkt 2.5.8 - Datamigrering og konvertering

Leverandøren har ansvar for gjennomføring av datamigrering og nødvendig konvertering som del av leveransen i samsvar med kravene i dette Bilag 1 samt Bilag 4 (TA-04) og Bilag 5 (TA-05).

Datamigrering inngår i leveransens avtalte omfang og skal være gjennomført og godkjent før samlet produksjonssetting.

7.1 Formål og overordnet prinsipp

Datamigrering fra eksisterende systemer til ny løsning er en integrert del av leveransen.

7.1.1 Migreringen skal sikre at nødvendig historikk, datagrunnlag og etterprøvbarehet ivaretas ved overgang til ny løsning.

7.1.2 Eksisterende systemer er basert på eldre plattform (IBM i / AS/400), og datakvalitet, struktur og dokumentasjonsnivå kan variere. Dette innebærer at migreringen må gjennomføres med særlig vekt på kontroll, sporbarhet og verifiserbarhet. Kunden stiller med kompetanse på eksisterende plattform.

- 7.1.3 Migreringen skal planlegges og testes gjennom prosjektet, men produksjonsmigrering skal gjennomføres samlet som del av overgangen fra eksisterende løsning til den ferdigstilte løsningen etter fase 2.

7.2 Omfang og avgrensning

Migreringen skal omfatte de data som er nødvendige for at ny løsning kan:

- 7.2.1 understøtte definert funksjonalitet
- 7.2.2 sikre korrekt videre saksbehandling, beregning og utbetaling
- 7.2.3 muliggjøre revisjon, klagebehandling og etterkontroll

Det tas forbehold om at:

- 7.2.4 ikke alle historiske data nødvendigvis migreres til operativ bruk i ny løsning
- 7.2.5 deler av historikk kan bevares i egne datalagre eller arkivløsninger som Kunden tar ansvar for

Endelig omfang for migreringen fastsettes i dialog mellom partene etter kontraktsinngåelse.

7.3 Ansvarsdeling

Oppdragsgiver vil:

- 7.3.1 etablere og tilgjengeliggjøre uttrekk av data fra eksisterende systemer
- 7.3.2 tilgjengeliggjøre eksisterende dokumentasjon av datagrunnlaget der dette finnes, og for øvrig bidra med nødvendig faglig kunnskap for forståelse av datagrunnlaget
- 7.3.3 etablere og vedlikeholde eventuelle datalagre eller arkivløsninger for historiske data som etter avtalt avgrensning ikke migreres til den nye løsningen.

Leverandør har ansvar for:

- 7.3.4 analyse og forståelse av datagrunnlaget
- 7.3.5 utarbeidelse av migreringsstrategi
- 7.3.6 transformasjon, validering og innlasting av data i ny løsning
- 7.3.7 dokumentasjon av migreringsprosess og resultater

7.4 Krav til migreringsprosess

Migreringen skal være planlagt, dokumentert og gjennomført på en kontrollert måte.

Proessen skal:

7.4.1 gjennomføres i flere steg, herunder iterative testmigreringer, verifikasjon og én samlet produksjonsmigrering

7.4.2 støtte testing og verifikasjon av migreringsmekanismer gjennom begge utviklingsfasene

7.4.3 være reproduserbar

7.4.4 ikke kompromittere dataintegritet eller sporbarhet

7.4.5 sikre at produksjonsmigreringen omfatter nødvendig datagrunnlag for den samlede løsningen

Leverandør skal etablere mekanismer for:

7.4.6 avstemming mellom kildedata og måldata

7.4.7 identifisering og håndtering av datakvalitetsavvik

7.4.8 dokumentasjon av transformasjoner, regler og eventuelle avvik

7.5 Sporbarhet og historikk

Det skal være mulig å:

7.5.1 spore migrerte data tilbake til opprinnelig kilde

7.5.2 skille mellom historiske (migrerte) data og data opprettet i ny løsning

7.5.3 reprodusere beregnings- og beslutningsgrunnlag basert på historisk data og tilhørende regelsett

Løsningen skal ikke forutsette videre drift av eksisterende systemer for å muliggjøre historiske oppslag etter samlet produksjonssetting av den nye løsningen.

7.6 Videre konkretisering

Overordnet migreringsstrategi, teknisk tilnærming og foreløpig omfang skal konkretiseres som del av gjennomføringen av fase 1. Migreringsstrategien skal videreutvikles og detaljeres gjennom fase 2 og ferdigstilles før samlet produksjonsmigrering.

Leverandør skal i Bilag 2 (TA-02) pkt. 15.10 beskrive Leverandørens foreslåtte tilnærming til datamigrering og sikring av datakvalitet:

8 Avtalens punkt 2.5.2 - Samvirke og integrasjoner

Leverandøren har resultatansvar for de integrasjoner som inngår i leveransen og som er spesifisert i TA-01-W - Bilag 1 Vedlegg W - Integrasjoner, med mindre annet uttrykkelig fremgår av avtalen.

Resultatansvaret omfatter at integrasjonene fungerer som forutsatt mot de grensesnitt, tjenester og eksterne systemer Kunden stiller til rådighet eller har angitt som del av kravgrunnlaget.

Kundens og tredjepartenes ansvar for tilgjengeliggjøring av grensesnitt, testmiljøer, dokumentasjon og nødvendig bistand fremgår av TA-01-W, Bilag 3 (TA-03), Bilag 4 (TA-04) og Bilag 6 (TA-06).

9 Avtalens punkt 2.8.2 – Ytelsesnivå

Kunden og Leverandøren inngår samtidig med SSA-T en vedlikeholdsavtale basert på SSA-V.

Fra leveringsdagen gjelder ytelsesnivåene fastsatt i SSA-V med tilhørende bilag også for garantiytelser etter SSA-T, jf. SSA-T punkt 2.8.2.

Leverandørens ansvar for feil og mangler som omfattes av garantien, herunder plikten til vederlagsfri retting, reguleres av SSA-T punkt 2.8.

SSA-V regulerer tjenestenivå, reaksjons-, respons- og løsningsstider, tilgjengelighet, overvåkning, beredskap og øvrige operative tjenestekrav for løsningen.

Dersom en feil eller mangel omfattes av garantien etter SSA-T, skal feilrettingen utføres uten særskilt vederlag uavhengig av bestemmelsene om vederlag for korrigerende vedlikehold i SSA-V.

10 Avtalens punkt 7.2 - Informasjonssikkerhet

Krav til informasjonssikkerhet, sikkerhetsarkitektur, identitet og tilgangsstyring, logging, sporbarhet og revisjon fremgår av dette Bilag 1 og tilhørende normerende sikkerhetsvedlegg.

Kravene utgjør en del av Kundens kravspesifikasjon etter SSA-T punkt 7.2 og skal oppfylles gjennom hele gjennomføringen av leveransen.

11 Vedlegg

ID	Tittel
TA-01-A	Bilag 1 Vedlegg A - Arkitekturprinsipper
TA-01-B	Bilag 1 Vedlegg B - Soneinndeling - Sikkerhet
TA-01-C	Bilag 1 Vedlegg C - Sikkerhet - Identitetsarkitektur
TA-01-D	Bilag 1 Vedlegg D - Journalføring av endringer
TA-01-E	Bilag 1 Vedlegg E - Ordbok og definisjoner
TA-01-F	Bilag 1 Vedlegg F - Fartøydomeene
TA-01-G	Bilag 1 Vedlegg G - Fartøybaserte tilskuddordninger - Generelle krav
TA-01-H	Bilag 1 Vedlegg H - Kystreke tilskuddsordning
TA-01-I	Bilag 1 Vedlegg I - Fastbeløp tilskuddsordning
TA-01-J	Bilag 1 Vedlegg J - Kompensasjonsordning for CO2-avgift
TA-01-K	Bilag 1 Vedlegg K - Utbetaling og Oppgjør
TA-01-L	Bilag 1 Vedlegg L - Regelmodell og konfigurasjon
TA-01-M	Bilag 1 Vedlegg M - Mannskapsdomene
TA-01-N	Bilag 1 Vedlegg N - Medlemspremie og Opptjening
TA-01-O	Bilag 1 Vedlegg O - Dokumentproduksjon
TA-01-P	Bilag 1 Vedlegg P - Fiskerpensjon
TA-01-Q	Bilag 1 Vedlegg Q - Domeneautorisasjonsmodell
TA-01-R	Bilag 1 Vedlegg R - Dagpenger
TA-01-S	Bilag 1 Vedlegg S - Min Side
TA-01-T	Bilag 1 Vedlegg T - Systemadministrasjon
TA-01-U	Bilag 1 Vedlegg U - Interne brukergrensesnitt og brukeropplevelse
TA-01-V	Bilag 1 Vedlegg V - Dagens systemmiljø, volumer og tekniske rammer
TA-01-W	Bilag 1 Vedlegg W - Integrasjoner